

Staatsolie Maatschappij Suriname N.V. houdt zich bezig met exploratie, productie, transport en raffinage van crude en verkoop van petroleumproducten. Ook bevordert Staatsolie actief de ontwikkeling van het Surinaamse aardoliepotentieel. In lijn met haar Vision 2020 wil Staatsolie een leidende rol vervullen bij de duurzame ontwikkeling van Suriname's energie-industrie. Ook wil zij een belangrijke speler op het gebied van de energie-industrie worden in de regio met een onmiskenbare internationale identiteit en daarbij een wezenlijke bijdrage leveren aan de Surinaamse samenleving.

Op de Afdeling Exploration & Production Data Management is er op korte termijn plaats voor 1 (één):

INFORMATION MANAGEMENT ENGINEER *m/v*

DE FUNCTIE

- ☑ Het ontwikkelen, implementeren en beheren van het Corporate Exploration & Production (E&P) Information Management Systeem waaronder: voorbereiden, plannen en uitvoeren van diverse E&P Informatie Management verbeterprojecten, implementeren en verbeteren van goedgekeurde E&P Data Management policies en procedures, ondersteunen bij het gebruik van het E&P Informatie Management systeem door middel van het verzorgen van gebruikerstrainingen en het beschikbaar stellen van alle relevante technische documentatie aan de gebruikers.
- ☑ Het beheren van Staatsolie E&P Data waaronder: verlenen van ondersteuning bij het verzamelen, analyseren, presenteren, aanleveren, archiveren, uploaden van E&P data in het E&P Information Management systeem en uitvoeren van data validiteit en quality check voor behoud van data integriteit.
- ☑ Diverse werkzaamheden, zoals opstellen van periodieke rapportages, deelnemen aan werkoverleg, workshops, projecten, seminars, trainingen en uitbrengen van adviezen.

Deze functionaris zal rapporteren aan de Team Leader Exploration & Production Data management.

HET PROFIEL

- ☑ Hbo-opleiding Mijnbouwkunde of Geologie.
- ☑ Tenminste 3 jaren ervaring in de petroleumwinning of mijnbouw/geologie.
- ☑ Kennis van informatica en informatietechnieken (geautomatiseerde systemen) op het gebied van exploratie en productie.
- ☑ Kennis van en ervaring met projectmanagement.
- ☑ Bekend zijn met Exploratie & Productie informatiemanagementconcepten en datamodellen.
- ☑ Zowel zelfstandig als in teamverband kunnen werken.
- ☑ Goede analytische en sociale vaardigheden.
- ☑ Goede mondelinge en schriftelijke uitdrakkingsvaardigheden in het Nederlands en Engels.
- ☑ Kennis van het Geografische Informatie Systeem.
- ☑ Computervaardigheden met name MS Office en MS Project.

REAGEREN?

Schriftelijke sollicitaties met vermelding van telefoonnummer kunnen vergezeld van een curriculum vitae en kopieën van diploma's tot uiterlijk **vrijdag 19 maart 2010** gericht worden aan:

Staatsolie Maatschappij Suriname N.V.
Human Resources Management
T.a.v. de manager
Dr. Ir. H.S. Adhinstraat 21
Postbus 4069, Flora
E-mail: human-resource@staatsolie.com

Vertrouwen in Eigen Kunnen

